

מטרה

1. מטרת הוראה זו היא לפרט את אופן הטיפול בעובד אשר נפגע בתאונת עבודה.

כללי

2. תקנה 22 לתקנות המוסד לביטוח הלאומי (ביטוח מפני פגיעה בעבודה תשי"א 1954), מאפשרת למעסיק בהיתר מיוחד לשלם ישירות לעובד את דמי הפגיעה.
3. תקופת הזכאות לתשלום דמי פגיעה הינה עד 91 ימים בלבד, המתחילים מיום לאחר הפגיעה, לרבות ישי/שבת/חג.
4. למען הסר ספק, יום הפגיעה ידווח כיום עבודה מלא, ללא קשר לסך השעות שעבד בפועל.

הגדרות

5. 'תאונת עבודה' - תאונה שאירעה לעובד צה"ל תוך כדי עבודתו ועקב עבודתו או ע"י משלח ידו של המעסיק. עוד תיחשב לתאונת עבודה, תאונה שאירעה למבוטח בנסיבות האלה (סעיף 80 של חוק נפגעי עבודה) :
 - א. בדרכו של העובד ממעונו (או מהמקום בו הוא לן) אל העבודה, או מן העבודה אל מעונו, או ממקום עבודה אחד אל מקום עבודה אחר.
 - ב. בשעת עבודתו במקום העבודה בזמן שעשה להצלת גוף או רכוש, או למניעת נזק לגוף.
 - ג. בשעת עבודתו, מפגיעה (שלא עקב העבודה) שפגע בו אדם אחר בחפץ הנמצא במקום העבודה.
 - ד. אירוע תאונת העבודה ייחשב כתאונת עבודה במידה והפסיק המבוטח את דרכו או סטה ממנה על מנת להתפלל תפילת בוקר בציבור בבית התפילה בו הוא מתפלל, או לצורך ליווי ילדיו אל הגנון, אל גן הילדים או אל מעון הילדים, וכן כדי להחזירם משם.
6. למען הסר ספק, לא תיחשב כתאונת עבודה - תאונה שאירעה למבוטח בדרכו (לעבודה/חזרה מהעבודה), אם הפסיק המבוטח את דרכו המקובלת הפסקה של ממש, או סטה ממנה סטייה של ממש, שלא לשם מילוי חובותיו כלפי עבודתו או תפקידו.
7. 'פעולות איבה' - פגיעה שנגרמה עקב מעשה אלימות מכוון מטעמים לאומניים ע"י אויבים. פעולת איבה לא תטופל במסגרת 'תאונת עבודה', אלא ע"פ הכללים המפורטים באתר המל"ל.

אופן הטיפול ביחידה

8. נפגע עובד בתאונת עבודה - יועבר לקבלת עזרה ראשונה במתקן הרפואי הקרוב ביותר, ומשם להמשך טיפול בקופת חולים או לקבלת שירות רפואי ממשלתי, בהתאם לקביעת הרופא. במקרה שעובד נפגע באורח קשה, יתלווה אליו נציג מהיחידה. צה"ל לא יישא בעלות העברת העובד למתקן רפואי.

שם הוראה : תאונות עבודה	מספר : 80-91	כותב ההוראה : מדור פרישה וסיומי העסקה
עמוד 1 מתוך 5		תאריך עדכון אחרון : 17/07/2025



9. על היחידה לוודא הימצאות טופס הפניה לקופת חולים להגשת עזרה רפואית (טופס בל 250 ניתן למצוא באתר המל"ל או אצל ק.משא"ן ע"צ ביחידה). הטופס ימולא ע"י ק.משא"ן ע"צ ביחידה. המקור יימסר ע"י העובד למתקן הרפואי בו מקבל העובד את הטיפול הרפואי, והעתק יישמר ביחידה.
10. הייתה התאונה תוצאה של תאונת דרכים בדרכו של העובד מביתו למקום העבודה או ממקום העבודה לביתו, או בעת נסיעה בתפקיד, יש לציין בטפסי התביעה את הפרטים של כלי הרכב ואת פרטי הנהגים המעורבים בתאונה. היה רכב צבאי מעורב בתאונה על מפקד היחידה להודיע על כך גם למשטרה הצבאית.

מקדמה על חשבון דמי פגיעה:

11. עובד שנפגע בעבודה זכאי לקבל מקדמת תאונת עבודה ע"ח המעסיק (לא ע"ח ימי מחלה/חופשה).
12. לקבלת המקדמה יפעל ק.משא"ן ע"צ ביחידה כלהלן:
- א. ידווח אי נוכחות בדוח תעסוקה **במערכת לביא** קוד 'תאונת עבודה', בהתאם לתעודות נפגע בעבודה שיוצגו על ידי העובד.
- ב. לאחר שידור דוח התעסוקה לשכר, ידווח **במערכת עמית** 'תאונת עבודה' בקשה למקדמה (**אירוע 4785**). האירוע יוזן בהתאם לתעודות לנפגע בעבודה ובהתאמה למדווח באירוע אי נוכחות, כאמור בסעיף 12 א' לעיל.
- ג. מובהר בזאת שימי חג/שבת, או יום שישי ביחידה שבה מועסקים 5 ימי עבודה בשבוע, אינם מפסיקים את רצף הזכאות לדיווח תאונת העבודה, דהיינו דיווח תאונת העבודה בשני האירועים האמורים לעיל יהיה ברצף כולל ימי שישי / שבת / חג.
- ד. במקרה של דיווח תאונת עבודה רטרואקטיבית מעל 3 חודשים, האירוע ידווח ע"י מופת בלבד בכפוף לטופס 796, צילום תעודה רפואית לנפגע בעבודה ומכתב הסבר לאיחור בדיווח שיועברו למופת ע"י ק.משא"ן ע"צ ביחידה.
- ה. חלה חובה לשמור את טופס 796 ביחידה.
- ו. חלה חובה להעביר עותק מטופס 796 לע.רמ"ד פרישה וסיומי העסקה במרכז תע"ץ.

הגשת תביעה לתשלום דמי פגיעה:

13. עובד שנפגע בתאונת עבודה יגיש "תביעה לתשלום דמי פגיעה" (טופס ב"ל 211, ניתן למצוא באתר מרכז תע"צ או אתר המל"ל) באמצעות ק.משא"ן ע"צ ביחידה. יש להקפיד שהטופס ימולא בדייקנות במלואו.
14. עובד שנפגע, כאמור, ימלא את חלקו בטופס "בל 211" כולל עמוד האחרון של הטופס – 'ספח לויתור על סודיות רפואית', למעט פרטי שכר, אשר ימולא על ידי מרכז תע"ץ.
15. ק.משא"ן ע"צ יחתים את מפקדו של העובד בדרגת סא"ל/אע"ב על **הצהרת המעביד**. ככל שתהיה הסתייגות של המפקד לעניין מהות התביעה, ניתן יהיה לציין את התייחסותו ע"ג טופס התביעה בסמוך לחתימתו.

שם הוראה: תאונות עבודה	מספר: 80-91	כותב ההוראה: מדור פרישה וסיומי העסקה
עמוד 2 מתוך 5		תאריך עדכון אחרון: 17/07/2025



16. במקרה שעובד אינו מסוגל לחתום על טופס התביעה, עקב מצב בריאותו, יחתום על טופס אחד מבני משפחתו או נציג ועד העובדים, ותצוין הסיבה לאי חתימת - העובד על הטופס.
17. אל טופס התביעה לתשלום דמי פגיעה יצרף העובד מקור של טופס בל-54 "תעודה רפואית ראשונה לנפגע בעבודה" מטעם רופא קופת חולים בה מבוטח העובד. במידה וימשיך להיעדר מעבר לתאריך הנקוב בתעודה הראשונה לנפגע בעבודה ימציא העובד תעודה רפואית נוספת לנפגע בעבודה וכן הלאה.
18. במקרה של פגיעה כתוצאה מתאונת דרכים שארעה בדרך לעבודה או ממנה לביתו של העובד, ימלאו העובד וק.משא"ן ע"צ ביחידה 'פרטים נוספים למקרה תאונת דרכים':
- טופס "בל-295" – שאלון למעביד
- טופס "בל-295ג" – שאלון לעובד
- (ניתן למצוא באתר מרכז תע"צ או אתר המל"ל).
19. ק.משא"ן ע"צ ביחידה יעביר למרכז תע"צ את תביעתו של העובד לתשלום דמי פגיעה ואת הטפסים הנלווים כמפורט לעיל **מקור + העתק**.

המרה למחלה בגין דחיית תביעת תאונת עבודה

20. במקרה של דחיית תביעה על ידי המוסד לביטוח לאומי - לצורך ביצוע המרה למחלה, על העובד לחתום על כתב הצהרה אשר יישלח ע"י מדור פרישה וסיומי העסקה לק.משא"ן ע"צ ביחידה.
21. עובד הנעדר כתוצאה מתאונת עבודה מעבר לתקופת הזכאות לדמי פגיעה (91 ימים) ימציא אישור רופא תעסוקה על המשך אובדן כושר עבודה והמלצות רפואיות ככל שתהיינה.

רמ"ד אחראי לעדכונים ושינויים : מדור פרישה וסיומי העסקה

** הוראה זו מנוסחת בלשון זכר לצורך הנוחות, אך תחולתה היא על עובדות ועובדי צה"ל כאחד.

שם הוראה : תאונות עבודה	מספר : 80-91	כותב ההוראה : מדור פרישה וסיומי העסקה
עמוד 3 מתוך 5		תאריך עדכון אחרון : 17/07/2025

תרשים זרימה - תאונת עבודה

דיווח העובד ליחידתו וקבלת טופס ב"ל 250 החתום ע"י. משא"ן ע"צ ומופנה לקבלת טיפול רפואי במוסד רפואי.

העובד ימציא תעודה רפואית לנפגע בעבודה ויגישה ביחידתו.

הזנת אינדיקציית תאונת עבודה בדו"ח תעסוקה של העובד ע"י ק.משא"ן ע"צ.

הגשת תביעה לתאונת עבודה ע"י ק.משא"ן ע"צ למול ע' רמ"ד פרישה וסיומי העסקה במרכז תע"צ :

ב"ל 211 - (תביעה לתשלום דמי פגיעה והודעה על פגיעה בעבודה),

ב"ל 250 - (בקשה למתן טיפול רפואי לנפגע בעבודה)

ב"ל 54 - (תעודה רפואית לנפגע בעבודה)

טופס 796 - (טופס דיווח תאונת עבודה)

צירוף מסמכים נוספים בהתאם לתביעה במידה ויש.

בדיקת התביעה לתקינות המסמכים ובדיקת הזנת אינדיקציית תאונת עבודה ביחידה (בדו"ח תעסוקה) וחתימה מטעם המעסיק על גבי טופס התביעה

שם הוראה : תאונות עבודה	מספר : 80-91	כותב ההוראה : מדור פרישה וסיומי העסקה
עמוד 4 מתוך 5		תאריך עדכון אחרון : 17/07/2025



מדור פרישה וסיומי העסקה במרכז תע"צ מעביר את טפסי התביעה למל"ל באמצעות המייל למול סניפים ראשיים של המל"ל (חיפה, ת"א, ב"ש, י"ם) ומוודא קבלתם.

טיפול בתביעה ע"י המל"ל ובדיקת נסיבות התאונה ביחס למסמכים הקיימים. במידה ונדרשים מסמכים נוספים תתקבל פניה מהמל"ל אל מדור פרישה וסיומי העסקה במרכז תע"צ להמצאת הנדרש להמשך טיפול בתביעה לאישור/דחייה.



שם הוראה : תאונות עבודה	מספר : 80-91	כותב ההוראה : מדור פרישה וסיומי העסקה
עמוד 5 מתוך 5		תאריך עדכון אחרון : 17/07/2025