

מטרה

1. מטרת ההוראה הינה לעגן את תנאי הזכאות של אע"צ לתשלום בעד דמי מחלה ואת אופן הדיווח, כמשלים לפקודת מטכ"ל 41.0607.

כללי

2. בהתאם לקבוע בחוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976, זכאי עובד שנעדר מעבודתו עקב מחלה לקבל תשלומים עבור ימי מחלתו.
3. התשלום עבור ימי המחלה הנו החל מהיום הראשון להיעדרות ומותנה בהצגת אישור מרופא.
4. כללי הזכאות והצבירה לימי מחלה לאוכלוסיית הסטודנטים מפורטת בהוראה 41-41.

זכאות לימי מחלה

5. תשלום דמי המחלה מתבצע מתוך זכאות ימי המחלה שצובר העובד מדי חודש, ע"פ הטבלה הבאה :

ימי תעסוקה	מס' ימי הזכאות לשנה	מס' ימי הזכאות לחודש
שבוע עבודה מלא (שישה ימי עבודה)	30	2.50
שבוע עבודה מקוצר (חמישה ימי עבודה)	27	2.25

- צבירת זכאות חודשית זו מותנית בעבודה מלאה במשך כל החודש ללא שעות/ימי היעדרות שאינם מזכים בתשלום. במידה ולעובד ישנם ימי היעדרות שאינם מזכים בתשלום ייצבר חלק יחסי מהזכאות החודשית באותו חודש.
6. לעובד באחוז משרה חלקי, ייצברו ימי מחלה באופן יחסי לאחוז משרתו.

צבירת ימי מחלה

7. ימי מחלה שלא נוצלו נצברים לעובד לשימוש עתידי.
8. קיימת תקרת צבירה לימי מחלה שניתנים לניצול, עפ"י הטבלה הבאה :

ימי תעסוקה	צבירת ימי מחלה מקסימליים לניצול	צבירה לחישוב זכאות לפדיון בפרישה
שבוע עבודה מלא (שישה ימי עבודה)	240.00	ללא הגבלה
שבוע עבודה מקוצר (חמישה ימי עבודה)	213.33	ללא הגבלה

שם הוראה : תשלום בעד ימי מחלה	מספר : 80-40	כותב ההוראה : מדור שכר
עמוד 1 מתוך 2		תאריך עדכון אחרון : 11/08/2025



9. כלומר במידה והעובד הגיע לתקרת הצבירה עפ"י ימי התעסוקה בהם הוא מועסק, לא ייצברו לו ימי מחלה לימי הצבירה לניצול. כל יום מעבר לתקרת הצבירה יילקח לקופת פדיון ימי מחלה אשר תהיה מנוצלת בפרישה בלבד במידה ויהיה זכאי (ע"פ המפורט בהוראות 21-01 ו-21-21).
10. עובד שמסיים העסקה שלא בפרישה אינו זכאי לפדיון ימי מחלה שנצברו כלל.

ניצול ימי מחלה

11. אישורי מחלה - אישור מחלה חייב להיות חתום על ידי רופא (לרבות דיגיטלית), ולהכיל את הפרטים הבאים :
- א. שם החולה ומספר ת"ז
- ב. התקופה בה העובד לא מסוגל לעבוד עקב מחלה
- ג. שם הרופא וחתימתו
- ד. תאריך הוצאת האישור
12. רופא יכול לתת אישור מחלה לתקופה שלא עולה על 30 יום. לתקופות ארוכות יותר יינתנו אישורים רק בהמלצת רופא מומחה או רופא מחוזי.
13. במידה ומתברר שעובד הגיש אישור מחלה על יסוד טענה כוזבת, לא יהיה זכאי לשכר בגין תקופת ההיעדרות ויינקטו נגדו צעדים משמעתיים.
14. ניתן לנצל ימי מחלה בימים שלמים או בחלקי ימים, הכל עפ"י אישור המחלה שהתקבל.
15. שעות מחלה ידווחו רק במקרים בהם קיים חוסר לתקן יומי של העובד.
16. לעובד גמיש – במקרה בו העובד דווח שעות מחלה (כאמור בסעיף 15 לעיל) אך בראייה חודשית השלים את תקן שעות העבודה המלא שלו, לא תופחת יתרת שעות המחלה של העובד ושעות המחלה לא יילקחו בחשבון לטובת חישוב השכר.
17. ניצול ימי מחלה בתשלום יתאפשר כל עוד קיימת לעובד יתרת זכאות לימי מחלה. במידה וניצול ימי המחלה חורג מהזכאות שנצברה לעובד, יבוצע ניכוי בהתאם משכרו.
18. ימי המחלה מדווחים בדו"ח התעסוקה ביחידה, ומפקד היחידה אחראי לאשר את תקינות הדוחות המדווחים לקובץ הרישום האישי.
19. האסמכתאות והאישורים הנלווים לדוחות התעסוקה יתויקו ביחידה לתקופה של שבע שנים, לצורך בקרה וביקורת, וכן כמסמך משפטי שיוצג בבית המשפט בשעת הצורך.

רמ"ד אחראי לעדכונים ושינויים : רמ"ד שכר

** הוראה זו מנוסחת בלשון זכר לצורך הנוחות, אך תחולתה היא על עובדות ועובדי צה"ל כאחד.

שם הוראה : תשלום בעד ימי מחלה	מספר : 80-40	כותב ההוראה : מדור שכר
עמוד 2 מתוך 2		תאריך עדכון אחרון : 11/08/2025