



כללי

1. סימולציית שכר הינה מושג המתייחס להדמיית שכר לנקלט בהסכם הקיבוצי. תהליך זהה לכך עבור עובדים המיועדים לקליטה בחוזים אישיים הינו בניית שכר.

2. כל מועמד רשאי טרם קליטתו לקבל סימולציית שכר/ בניית שכר.

הליך קבלת סימולציית שכר (הסכם קיבוצי)

3. לצורך ביצוע סימולציית שכר (הסכם קיבוצי) יש לצרף את המסמכים הבאים:

- טופס ריכוז מידע לסימולציה – מלא וחתום.
- תעודת השכלה הכוללת תאריכי זכאות.
- טופס הכרה בדירוג.
- אישורי העסקה ממקום עבודה נוספים הכוללים אחוז משרה, תפקיד ותאריכי העסקה (עבור תקופת קבע לא נדרש להגיש אישורי העסקה).

- תעודות נוספות, אם ישנן.

הליך קבלת בניית שכר (חוזה אישי)

4. בניית שכר לחוזים אישיים תבחן ע"י הועדה הייעודית במשרד הביטחון ובמידה ותאושר, המועמד ייקלט ע"פ מתווה השכר שנקבע בבניית השכר.

5. לצורך ביצוע בניית שכר (חוזה אישי) יש לצרף את המסמכים הבאים:

- טופס ריכוז מידע לסימולציה – מלא וחתום.
- תלושי שכר אחרונים ממקום העבודה הקודם/ הנוכחי.
- תעודת השכלה הכוללת תאריכי זכאות.
- סיכום ריאיון מפורט ממפקד בדרגת סא"ל לפחות הכולל פירוט תפקיד ודרישת השכר.
- קורות חיים.

שם הוראה : סימולציות שכר ובניית השכר	מספר : 20-42	כותב ההוראה : ע"צ ליטל יעקב
עמוד 1 מתוך 2		תאריך עדכון אחרון : 21/10/2018

תוקף הסימולציה/ בניית השכר

6. למען הסר ספק, הסימולציה / בניית השכר זו הינה לצורכי הערכה בלבד ושכר העובד נקבע בפועל במועד הקליטה בהתאם לנתונים ולמסמכים התומכים בכך. ככל שקיימת סתירה בין סימולציות השכר/ בניית השכר לבין תלוש השכר, הרי שתלוש השכר הוא הקובע והמשכורת תשולם לפיו.

שם הוראה : סימולציות שכר ובניית השכר	מספר : 20-42	כותב ההוראה : ע"צ ליטל יעקב
עמוד 2 מתוך 2	תאריך עדכון אחרון : 21/10/2018	