

**מטרה**

1. מטרת ההוראה הינה לעגן את כללי הזכאות ואופן הדיווח של החזר דמי לינה ודמי נסיעה.

החזר דמי נסיעה

2. עובד הנשלח בתפקיד מחוץ ליחידתו או מקום עבודתו הקבוע זכאי לקבל החזר דמי נסיעה בתפקיד למקום השליחות וממנו.
3. ההחזר מחושב על-פי עלות קווי האוטובוס המתאימים בתחבורה הציבורית (גם אם בפועל בוצעה הנסיעה ברכב פרטי).
4. ככלל, עובד המזוכה ברכב שירות אינו רשאי להגיש בקשה להחזר דמי נסיעה, אלא אם הנסיעה שבוצעה עולה על 40 ק"מ, או אם מדובר בנסיעה ישירות מהבית ליחידה שאינה מקום עבודתו הקבוע (או ההיפך). במקרה זה יגיש העובד החזר דמי נסיעה בגובה ההפרש שבין המרחק שנסע ל- 40 ק"מ.
5. החזר דמי נסיעה בתפקיד הוא סכומי ואינו פנסיוני, וניתן לעובד בערכו המלא (פטור ממס ומכל ניכוי אחר).
6. דיווח החזר דמי נסיעה מבוצע ביחידה ע"י קצין האזרחים בהתאם להצהרת העובד בטופס שבנספח א' (בעמודה "דמי נסיעה") ואישור מפקד.

החזר דמי לינה

7. עובד אשר נאלץ ללון מחוץ לביתו עקב עבודה בתפקיד מחוץ למחנה, זכאי להחזר דמי לינה (במידה ולא קיימת אפשרות לינה אחרת כגון: לינה ביחידה צבאית, לינה בבית החייל, הסדר לינה דרך משרד הביטחון וכו').
8. ההחזר מחושב למול קבלות אותן מביא העובד (אין לכלול בבקשת ההחזר עבור לינה חוזרים עבור ארוחות או כל תשלום אחר שאינו בגין לינה), ומוגבל בתקרה של 455 ₪.
9. החזר הוצאות לינה לעובד הלק במרחק שאינו עולה על 100 ק"מ ממקום מגוריו או ממקום יחידתו יחויב בתשלום מס, ואילו החזר הוצאות לינה לעובד הלק במרחק העולה על 100 ק"מ ממקום מגוריו או יחידתו פטור מתשלום מס.
10. דיווח החזר דמי לינה מבוצע ביחידה ע"י קצין האזרחים בהתאם להצהרת העובד בטופס שבנספח א' (בעמודה "דמי לינה במלון") בצירוף הקבלות הרלוונטיות ואישור מפקד.
11. ההחזר הנו סכומי ואינו פנסיוני.

רמ"ד אחראי לעדכונים ושינויים: רמ"ד שכר

שם הוראה: החזר דמי לינה ודמי נסיעה	מספר: 24-71	כותב ההוראה: מדור שכר
עמוד 1 מתוך 2		תאריך עדכון אחרון: 13/07/2025

החזר דמי לינה ודמי נסיעה

נוסח מעודכן לתאריך : 13/07/2025

- שמור לאחר מילוי -

נספח א'

חשבון הוצאות אישיות בתפקיד – אזור עובד צה"ל

לחודש: __

תפקיד העובד	מטרת הנסיעה

שנה	עבור חודש

11 מספר הזהות 5	12 שם משפחה 23	24 שם פרטי 30
-----------------	----------------	---------------

שעות עבודה רגילות של העובד	יחידה	יחית"ש	כתובת מגורים
ימי א'-ה' מ- _____ עד- _____			
ימי ו' מ- _____ עד- _____			

[illegible]

מספר זמן נסיעה להפחתה בדוח תעסוקה

מספר נסיעות להפחתה בדוח תעסוקה

הצהרת האזרח ☐ נסעתי ברכב פרטי ☐ נסעתי בתחבורה ציבורית ☐ נסעתי ברכב צבאי / שכור הגני מצהיר בזה כי כל הפרטים שמסרתי בטופס זה הם נכונים שלמים ומדויקים ובימים עברום הגני מבקש דמי כלכלה, לא התכלכלתי ביחידה כלשהי תאריך _____ חתימת האזרח _____	אישור ממקד ישיר האחראי למילוי דו"ח תעסוקה ☐ העובד נסע ברכב צבאי / שכור כי _____ ☐ העובד לא נסע ברכב צבאי / שכור _____ הגני מצהיר שבדקתי את החשבון ומאשר בזה כי אמתתי את זכותו של האזרח הנ"ל, להוצאות ע"פ פ.מ. 41.0515 תאריך _____ חתימה _____	אישור המפקד הממונה בדרגת ס"ל ומעלה הגני מאשר בזה את ההוצאות הנ"ל. ההערות : _____ _____ _____ _____ תאריך _____ _____ חתימה _____
שם _____	שם _____	שם _____
דרגה _____	דרגה _____	דרגה _____
מ.א. _____	מ.א. _____	מ.א. _____

שם הוראה: החזר דמי לינה ודמי נסיעה	מספר: 71-24	כותב ההוראה: מדור שכר
עמוד 2 מתוך 2	תאריך עדכון אחרון: 13/07/2025	