



1. כללי

א. מטרת הוראה זו היא לפרט את הכללים הנוגעים להחזר הוצאות בגין רכבו הפרטי של העובד, בהתאם לאחת משתי השיטות שלהלן :

(1) אחזקת רכב

(2) רכב שירות

2. הגדרות

- א. אחזקת רכב – רכב פרטי המשמש את העובד לצורך מילוי תפקידו.
- ב. רכב שירות – רכב פרטי המשמש את העובד לצורך מילוי תפקידו בכפוף למכסת הקילומטרים השנתית ועל פי רמת הניידות המאושרת.
- ג. רמת ניידות – מכסת הק"מ השנתית הנקבעת בהתאם לדירוג ודרגה, (להלן "רמת ניידות"). קבוצות רמות הניידות לפי דרוג ודרגה מפורטות בנספח ב' בהוראה זו.
- ד. גילומי מס – השתתפות המערכת בתשלום על מס הכנסה, ביטוח לאומי וביטוח בריאות ממלכתי על החזרי התשלומים בגין רכב שירות.
- ה. החזר בגין אחזקת רכב - החזר חודשי קבוע הנקבע על פי דרוג, דרגה וסוג הרכב.
- ו. החזר בגין רכב שירות – החזר חודשי המקנה השתתפות עבור תיקוני רכב, פחת, דלק ושמונים המשולם בשלושה מרכיבי שכר (הוצאות רכב, הוצאות קבועות והוצאות משתנות) והחזרים חד שנתיים בגין ביטוח רכב ואגרת רישוי.

3. החזר בגין אחזקת רכב

א. החזר הוצאות הניתן לכלל עובדי צה"ל עבור אחזקת רכבם הפרטי בתנאי עמידה בתנאים שלהלן במצטבר :

- (1) העובד בעל רישיון נהיגה בתוקף המתאים לסוג הרכב הנמצא בבעלותו.
- (2) העובד בעל רכב פרטי הרשום על שמו ו/ או על שם בן/ בת זוגו בלבד ובתנאי שבן/בת הזוג אינו/ה מקבלת/ החזר מכל גורם אחר בגין הרכב לרבות הכרת ההוצאה כהוצאה מוכרת לצורכי מס.
- (3) העובד אינו בעל אינדיקציה מושעה.
- (4) העובד אינו מועסק באחד מהדירוגים הבאים :

(א) נוער עובד.

(ב) חניכים.

(ג) סטודנטים.

(ד) סייבר חדש.

שם הוראה : השתתפות באחזקת רכב ורכב שירות	מספר : 60-11	כותב ההוראה : ע"צ ליטל שמש
עמוד 1 מתוך 14	תאריך עדכון אחרון : 14/03/2021	



5) העובד אינו זכאי לרכב ליסינג או רכב צבאי מוצמד באופן קבוע.

ב. גובה ההחזר בגין אחזקת רכב:

1) החזר חודשי קבוע הנקבע ע"פ דרוג, דרגה וסוג הרכב.

2) החזר משוקלל באחוז משרה.

3) עובדי הוראה – ההחזר יחושב ע"פ "ותק בהוראה".

4) עובדים סוציאליים – ההחזר יחושב ע"פ "ותק לתוספת ותק".

ג. להלן תקורות התשלום בהתאם לרמת אחזקת הרכב וסוג הרכב:

רמה	מכונית	קטנוע
א	300.29	130.02
ב	427.74	184.09
ג	658.77	285.81
ד	856.10	367.41
ה	1005.23	-

ד. תשלום בגין החזר אחזקת רכב כאמור, אינו מגולם במס.

4. החזר בגין רכב שירות:

א. עובדים שהוקצתה להם מכסה לעמדת רכב שירות יהיו זכאים להחזרי הוצאות

בתנאי עמידתם בתנאים הבאים במצטבר:

1) העובד בעל רישיון נהיגה בתוקף המתאים לסוג הרכב הנמצא בבעלותו.

2) העובד בעל רכב פרטי הרשום על שמו ו/ או על שם בן/ בת זוגו בלבד ובתנאי

שבן/ בת הזוג אינו/ה מקבלת/ החזר מכל גורם אחר בגין הרכב לרבות הכרת

ההוצאה כהוצאה מוכרת לצורכי מס.

3) העובד אינו בעל אינדיקציה מושעה.

4) העובד אינו זכאי לרכב ליסינג או רכב צבאי מוצמד באופן קבוע.

5) מקרים חריגים ייבחנו פרטנית ע"י ראש מרכז תע"ץ.

ב. רופאים המועסקים בצה"ל בהיקף משרה של לפחות 50% משרה, יזוכו בעמדת רכב

שירות, שלא במסגרת המכסות, אם עונים על תנאי הסעיף שלעיל ועל אחד

מהתנאים הבאים:

שם הוראה: השתתפות באחזקת רכב ורכב שירות	מספר: 60-11	כותב ההוראה: ע"צ ליטל שמש
עמוד 2 מתוך 14	תאריך עדכון אחרון : 14/03/2021	



- 1) רופאים בעלי תעודת מומחה, למעט רופאי שיניים ופסיכיאטרים.
- 2) רופאים המועסקים בפריפריה (צפונה מחיפה ודרומה מבאר שבע), למעט רופאי שיניים ופסיכיאטרים.
- 3) רופאים המועסקים בבסיס קריית ההדרכה (עיר הבה"דים).
- ג. **גובה החזר בגין רכב שירות** – החזרים בגין נסיעות בתפקיד לזכאים לעמדת רכב שירות ישולמו בהתאם למפורט כדלקמן (בחלוקה לתשלומים חודשיים או חד שנתיים, כפי שיפורט בסעיף הבא):
- 1) מכסת ק"מ שנתית – בהתאם למפורט ב**נספח ב'** להוראה זו.
- 2) הוצאות קבועות (פחת, ריבית ותיקונים).
- 3) הוצאות משתנות (דלק, שמנים ושירותים).
- 4) הוצאות רכב.
- 5) החזר בגין ביטוח רכב ואגרת רישוי.
- ד. החזרים חודשיים:
- 1) **החזר בגין הוצאות רכב** – החזר קבוע, מגולם במס, הנקבע לפי רמת ניידות (כמפורט בנספח ב') ומשוקלל באחוז משרה.
- 2) **תשלום הוצאות קבועות** – החזר הניתן עבור פחת ותיקוני רכב בהשתתפות קבועה שאינה מגולמת במס, הנקבעת בהתאם לרמת ניידות הרכב (כמפורט בנספח ב') ומשוקללת באחוז משרה.
- 3) **תשלום הוצאות משתנות** – החזר הניתן עבור דלק, שמנים ושירותים, בהתאם להיקף הק"מ שנסע העובד ועד לתקרת הק"מ המאושרת (כמפורט בנספח ב'). התשלום מגולם במס ומשוקלל באחוז משרה.
- 4) תקרות התשלום החודשיות בגין רכיבי השכר שלעיל יהיו בהתאם לרמת הניידות כלהלן:

רמת ניידות (כמפורט בנספח ב')	מכסת ק"מ שנתית (כמפורט בנספח ב')	סכום החזר החודשי עבור הוצאות רכב (בהתאם לסעיף א' להלן)	סכום החזר החודשי עבור הוצאות קבועות (בהתאם לסעיף ב' להלן)	תקרת החזר החודשי עבור הוצאות משתנות (בהתאם לסעיף ג' להלן)
א	4,500 ק"מ	159 ₪	317 ₪	255 ₪
ב	6,000 ק"מ	238 ₪	444 ₪	340 ₪
ג	8,000 ק"מ	318 ₪	570 ₪	452.88 ₪

שם הוראה: השתתפות באחזקת רכב ורכב שירות	מספר: 60-11	כותב ההוראה: ע"צ ליטל שמש
עמוד 3 מתוך 14	תאריך עדכון אחרון: 14/03/2021	



ד	10,000 ק"מ	387 ₪	676 ₪	566.44 ₪
---	------------	-------	-------	----------

ה. החזרים חד שנתיים :

1) החזר אגרות רישוי ("טסט") – משולם אחת לשנה בהתאם לתקרות החשב הכללי המתעדכנות מידי שנה. החזר זה ניתן לאחר הגשת בקשה ע"י העובד לקצין האזרחים היחידתי בצירוף המסמכים הנדרשים (כמפורט בסעיף 6 שלהלן) ודיווח האינדיקציה לרשומת הצה"לית.

2) החזר ביטוחי רכב – החזר הניתן עבור ביטוח רכב חובה ומקיף עד לתקרת החשב הכללי המתעדכנת מידי שנה ולא יותר מ – 7,000 ₪ בשנה (עבור ביטוח החובה והמקיף יחד), לפי הנמוך מביניהם. אופן התשלום יפורסם מידי שנה.

5. נוהל הגשת בקשה

א. עובד המקבל השתתפות בהוצאות עבור רכב פרטי לפי אחת משתי השיטות הנ"ל חייב להציג, אחת לשנה, במועד פקיעת רישיון הרכב, לקצין האזרחים היחידתי את המסמכים הבאים :

1) טופס "בקשה להשתתפות / הפסקת השתתפות לאחזקת רכב/רכב שירות" המצורף בנספח ג'.

2) רישיון נהיגה בתוקף.

3) רישיון רכב משולם בתוקף .

4) רישום שינוי בעלות רכב קנייה ו/או מכירה.

5) מסמכים נוספים במידה ויידרשו.

ב. עובד בעל עמדת רכב שירות, חייב בדיווח שנתי על היקף נסיעותיו ע"ג טופס "דווח שנתי על ק"מ בתפקיד לבעלי רכב שירות" כדוגמת נספח ד' להוראה זו, אשר יוגש מידי תחילת שנה לקצין האזרחים היחידתי.

ג. בנוסף לכך, עובד הזכאי להחזרים בגין רכב שירות יידרש להגיש את המסמכים שלעיל ולפעול מידי שנה באחת משתי הדרכים הבאות על מנת לקבל החזרים בגין ביטוח הרכב :

1) עובד המבטח את רכבו בחברה שבהסדר – ייצור קשר עם החברה שנקבעה לשם הצטרפות ראשונית או חידוש הביטוח אחת לשנה.

2) עובד המבטח את רכבו בחברה שאינה בהסדר – יידרש להעביר לקצין האזרחים היחידתי העתק תעודות ביטוח חובה ומקיף משולמות. לאחר קבלת מסמכים אלו, על קצין האזרחים היחידתי להעבירם ליחידת מופת במטרה להזין את ההחזרים לרשומת הצה"לית.

שם הוראה : השתתפות באחזקת רכב ורכב שירות	מספר : 60-11	כותב ההוראה : ע"צ ליטל שמש
עמוד 4 מתוך 14	תאריך עדכון אחרון : 14/03/2021	



ד. עותקי המסמכים יועברו לקצין האזרחים חתום ע"י קצין בדרגת רס"ן לפחות כנאמן למקור.

ה. על העובד חלה חובה להודיע, תוך 48 שעות, על כל שינוי שחל ברכבו הפרטי.
ו. יובהר כי עובד אשר הגיש בעבר בקשה להחזר בגין רכבו הפרטי באחת מהשיטות הנ"ל ולא פעל לחדשם בשנה העוקבת או עם פקיעת הרישיונות, באמצעות המסמכים הנדרשים שצוינו לעיל, יופסקו ההחזרים בגין אחזקת הרכב או רכב השירות החל ממועד פקיעת רישיון הרכב.

ז. עובדי צה"ל הרוכשים רכב פרטי בליסינג - הזכאים לרכב שירות או אחזקת רכב במקרה שרכב לא רשום על שם, אלא על שם החברה המספקת שירותי ליסינג, יקבלו החזרים בגין רכב זה בתנאי הגשת המסמכים הבאים :

(1) חוזה רכישה בין עובד צה"ל לבין החברה, כשהרכב רשום על שם החברה לצורך בטחונות בלבד.

(2) פוליסות ביטוח הרכב, הן חובה והן המקיף יירשמו על שם העובד.

(3) אחת לשנה, במועד חידוש ביטוח הרכב, תיעשה בדיקה על ידי קצין האזרחים שהחוזה עדיין בתוקף.

(4) בתום החוזה, **ולא יותר מ- 3 שנים**, בכדי להמשיך לקבל את ההחזרים, חייב הרכב לעבור לבעלותו המלאה של העובד או להימכר.

6. דיווח על הפסקת שימוש ברכב

א. על עובד אשר מכר את רכבו או הפסיק את השימוש בו מכל סיבה שהיא חלה חובת דיווח לקצין האזרחים ביחידה בצירוף המסמכים הבאים :

(1) **מכירת רכב** - צילום מאושר מהעברת הבעלות עם חותמת קופה של הבנק שבו בוצע התשלום או אישור ממשדד הרישוי המעיד על מועד העברת הבעלות.

(2) **גניבת רכב** - צילום מאושר מתלונת העובד בפני משטרת ישראל.

(3) **השבתת רכב** - צילום מאושר מהטסט האחרון של הרכב או אישור מהגורם שהחליט להשבית את הרכב.

(4) **ביטול או שלילת רישיון נהיגה** - יש לצרף צילום מאושר מפסק הדין או אישור משרד הרישוי. עם קבלת ההודעה תופסק ההשתתפות ממועד הפסקת השימוש ברכב.

ב. עובד שהחליף מכוניתו באחרת (לרבות החלפת קטנוע במכונית ולהיפך), או עובד אשר הופסקה לו ההשתתפות כאמור לעיל וקנה רכב, יודיע על כך לקצין האזרחים ביחידתו באמצעות טופס "בקשה להשתתפות/ הפסקת השתתפות אחזקת רכב/רכב שירות" (נספח ג').

שם הוראה: השתתפות באחזקת רכב ורכב שירות	מספר: 60-11	כותב ההוראה: ע"צ ליטל שמש
עמוד 5 מתוך 14	תאריך עדכון אחרון: 14/03/2021	

**7. רציפות זכאות של עובד לאחזקת רכב או רכב שירות:**

א. עובד יהיה זכאי לרציפות זכאות בנושא רכב גם לתקופה קצרה בה אין בבעלותו רכב, במקרים הבאים :

- (1) עובד המוכר את רכבו וקונה אחר תוך 14 ימים ממועד מכירת הרכב הקודם.
- (2) עובד שרכבו הושבת עקב תאונה וקנה רכב אחר בתוך 14 ימים ממועד החלטתו של השמאי על השבתת הרכב.
- (3) גניבת רכב - עובד שרכבו נגנב ורכש רכב אחר תוך 14 ימים מיום גניבת הרכב או עובד שרכבו נגנב והרכב לא נמצא תוך 45 ימים מיום הגניבה, יזוכה בעד 45 ימים אלו בתנאי הגשת אישור מחברת הביטוח על קבלת הפיצוי בגין הרכב שנגנב.
- (4) במקרים הנ"ל יוזן סיום הזכאות עקב הרכב שנמכר/נגנב/הושבת כאשר תאריך הסיום שידווח הינו יום לפני רכישת הרכב האחר ובכך תישמר רציפות זכאותו של העובד.

8. תקופת היעדרות- כללי תשלום

- א. עובד הנעדר מהעבודה לתקופה של עד 6 חודשים במשך שנה בנסיבות המזכות בתשלום שכר (כגון: חופשה, מחלה, מילואים, השתלמות וכו'), יהיה זכאי לקבל את מלוא תשלום ההשתתפות עבור 3 החודשים הראשונים (בהנחה שאכן ביצע במשך השנה נסיעות בתפקיד ברכבו בהיקף עליו דיווח).
- ב. עובד הנעדר מהעבודה לתקופה העולה על 6 חודשים במשך השנה בנסיבות המזכות בתשלום שכר, לא יהיה זכאי לקבל תשלום ההשתתפות בגין אחזקת רכב או רכב שירות, בעד כל תקופת ההיעדרות מהעבודה.
- ג. עובד הנעדר מהעבודה בנסיבות שאינן מזכות בתשלום שכר, לא יהיה זכאי לתשלום כלשהו בהשתתפות אחזקת רכב או רכב שירות, במשך תקופת ההיעדרות.

9. עובדים המועסקים במשרה חלקית

- א. עובדים המועסקים במשרות חלקיות יהיו זכאים לתשלום ההשתתפות בהוצאות עבור רכב פרטי, בסכום יחסי לחלקיות משרתם.
- ב. עובדים הנמצאים בחלקיות עבודה (במסגרת אגף השיקום, רופא תעסוקתי מבטחים ותיקה וחדשה) העולה על 0% ומקבלים השלמת שכר, יזוכו בהשתתפות מלאה.
- ג. עובדים הנמצאים בחלקיות עבודה (במסגרת אגף השיקום, רופא תעסוקתי מבטחים ותיקה וחדשה) העולה על 0% ולא מקבלים השלמת שכר, יזוכו בהשתתפות בהתאם לאחוז החלקיות.

שם הוראה: השתתפות באחזקת רכב ורכב שירות	מספר: 60-11	כותב ההוראה: ע"צ ליטל שמש
עמוד 6 מתוך 14	תאריך עדכון אחרון : 14/03/2021	



60-11

השתתפות באחזקת רכב ורכב שירות

נוסח מעודכן לתאריך : 14/03/2021

ד. עובדים הנמצאים בחלקיות עבודה (במסגרת אגף השיקום, רופא תעסוקתי, מבטחים ותיקה וחדשה) הנמצאים באי כושר עבודה מלא לא יזוכו בהשתתפות בגין הוצאות רכב כלל.

10. שונות

יובהר כי בסמכות מרכז תע"ץ לבטל את עמדת רכב השירות לעובד תוך 5 שנים מיום קבלתה.

רמ"ד אחראי לעדכונים ושינויים : רמ"ד שכר

שם הוראה : השתתפות באחזקת רכב ורכב שירות	מספר : 60-11	כותב ההוראה : ע"צ ליטל שמש
עמוד 7 מתוך 14	תאריך עדכון אחרון : 14/03/2021	



נספח א'

רמת אחזקת רכב לפי דירוגים ודרגות

דירוג	רמה א'	רמה ב'	רמה ג'	רמה ד'	רמה ה'
אחיד, מחסנאים ומעתדים		+12, 12	13 עד +14	15 ומעלה	
עיתונאי גל"צ		+34, 34	+35, 35	36 עד +37	38 ומעלה
טכנאים, מהנדסים, מח"ר, פסיכולוגים, קלינאים ועיתונאים	+33, 33	+34, 34	+35, 35	36 עד +37	38 ומעלה
מקצ"ט, מקצ"ט ח"א	+6, 6	+7, 7	+8, 8	9 ומעלה	
משפטנים		ג, ג	ב, ב	11, ב	12 ומעלה
פארה רפואיים, פיזיותרפיסטים		מעשי	מוסמך	B.A., M.A. Dr.	
טכנאי רנטגן		8 עד +9	10 ומעלה		
ביוכימאים	11 בכ"מ, ה' עמ"מ, ה' בכ"מ, ה' עמ"מ	ד' בכ"מ, ג' עמ"מ, ג' בכ"מ	ג' עמ"מ	ב בכ"מ עד א' בכ"מ	11 בכ"מ ומעלה
עובדי מחקר			ג'	ב'	א' ומעלה
אומן	ד', ד'1	ה, ה'1	ו, ו'1	ז' ומעלה	
מני"ע תעופתיים	1	+2, 2	+3, 3	+4, 4	5 ומעלה
רופאים			+3, 3	4 עד +6	7 ומעלה
עיסוקים מיוחדים	י"ב, י"ג	י"ד עד ט"ז	י"ז ומעלה		
עובדים מקצועיים	13 עד 15	16	17 ומעלה		
רב אומן					כולם
עובדים סוציאליים	עד שנתיים (ותק לתוספת ותק)	עד ארבע שנים (ותק לתוספת ותק)	עד שש שנים (ותק לתוספת ותק)	עד 12 שנים (ותק לתוספת ותק)	13 שנים ומעלה (ותק לתוספת ותק)
מורה / גננת מוסמכים (לפי ותק בהוראה)	5-10 שנים	10-15 שנים	15-20 שנים	20 ומעלה	
מורה בכיר	2-5 שנים	5-10 שנים	10-15 שנים	15 ומעלה	

שם הוראה : השתתפות באחזקת רכב ורכב שירות	מספר : 60-11	כותב ההוראה : ע"צ ליטל שמש
עמוד 8 מתוך 14	תאריך עדכון אחרון : 14/03/2021	



נספח ב'

רמת ניידות לבעלי רכב שירות

מכסת ק"מ שנתית מרבית	דרגה	דרוג	רמת ניידות
4,500 ק"מ	עד +36	מח"ר (כולל פסיכולוגים וקלינאי תקשורת) מהנדסים עיתונאים טכנאים	א'
	עד +15	אוגדן אחיד (מנהלי, מחסנאים, מעתדים)	
	עד +9	אוגדן מקצ"ט	
	ד' עד ז(1)	אומנים, בוחני רכב / נשק	
6,000 ק"מ	+37, 37	מח"ר (כולל פסיכולוגים וקלינאי תקשורת) מהנדסים עיתונאים טכנאים	ב'
	+16, 16	אוגדן אחיד (מנהלי, מחסנאים, מעתדים)	
	+10, 10	אוגדן מקצ"ט	
	רמת תפקיד א'	מנ"ע ובוחנים חדש	
	ח-ט(1)	אומנים, בוחני רכב / נשק	
	מעשי, מוסמך	אחיות	
	כל הדרגות	הדירוגים המקצועיים	
8,000 ק"מ	+38, 38	מח"ר (כולל פסיכולוגים וקלינאי תקשורת) מהנדסים עיתונאים טכנאים	ג'
	+17, 17	אוגדן אחיד (מנהלי, מחסנאים, מעתדים)	
	+11, 11	אוגדן מקצ"ט	
	רמת תפקיד ב', רמת תפקיד ג' עד רמת קידום 11	מנ"ע ובוחנים חדש	
	י-י"ד(1)	אומנים, בוחני רכב / נשק	
	כל הדרגות	מורים	

שם הוראה: השתתפות באחזקת רכב ורכב שירות	מספר: 60-11	כותב ההוראה: ע"צ ליטל שמש
עמוד 9 מתוך 14	תאריך עדכון אחרון: 14/03/2021	



60-11

השתתפות באחזקת רכב ורכב שירות

נוסח מעודכן לתאריך : 14/03/2021

10,000 ק"מ	39 ומעלה	מח"ר (כולל פסיכולוגים וקלינאי תקשורת) מהנדסים עיתונאים טכנאים	ד'
	כל הדרגות	עובדי מחקר רופאים ביוכימאים חווה אישי טכנאי רנטגן משפטנים עו"ס פארא – רפואי פיזיותרפיסטים רב אומן רוקחים	
	18 ומעלה	אוגדן אחיד (מנהלי, מחסנאים, מעתדים)	
	12 ומעלה	אוגדן מקצ"ט	
	רמת תפקיד ג' מרמת קדום 12 ומעלה, רמות תפקיד ד' וה'	מנ"ע ובוחנים חדש	
	B.A, M.A, Dr.	אחיות	

שם הוראה : השתתפות באחזקת רכב ורכב שירות	מספר : 60-11	כותב ההוראה : ע"צ ליטל שמש
עמוד 10 מתוך 14	תאריך עדכון אחרון : 14/03/2021	



נספח ג'

בקשה להשתתפות/ הפסקת השתתפות אחזקת רכב/רכב שירותחלק א' – הצהרת העובד

מספר עובד	שם משפחה	שם פרטי	מצב בן/ בת זוג : ☐ אין בן זוג ☐ עובד ☐ לא עובד
-----------	----------	---------	---

חידוש רישיונות ☐	חלק זה ימולא רק לצורך עדכון תוקף הרישיונות כאשר אין שינוי בבעלות הרכב
הנני מצהיר בזאת כי הוארך תוקף הרישיונות תאריך המבחן השנתי _____ תוקף רישיון הרכב _____ רישיון נהיגה – תוקף הרישיון _____	מסמכים נדרשים ☐ צילום רישיון רכב ☐ צילום רישיון נהיגה

קניית רכב ☐	סוג הרכב: ☐ פרטי ☐ מסחרי ☐ אופנוע מספר רישוי _____ תאריך קנייה _____ תוקף רישיון רכב _____ תוקף רישיון נהיגה _____
מסמכים נדרשים ☐ צילום רישיון רכב ☐ צילום רישיון נהיגה ☐ צילום רישום שינוי בעלות רכב (לרכב שאינו חדש)	

מכירת רכב ☐	מספר רישוי _____ תאריך מכירה _____
מסמכים נדרשים ☐ צילום רישיון רכב ☐ צילום רישיון נהיגה ☐ צילום רישום שינוי בעלות רכב (לרכב שאינו חדש)	

קניית רכב ללא מכירת רכב קודם ☐	הנני מצהיר כי לא מכרתי רכב : מספר רישוי _____ עבורו זוכיתי בהשתתפות באחזקת רכב/רכב שירות.
מסמכים נדרשים ☐ צילום רישיון רכב ☐ צילום רישיון נהיגה ☐ צילום רישום שינוי בעלות רכב (לרכב שאינו חדש)	

שם הוראה: השתתפות באחזקת רכב ורכב שירות	מספר: 60-11	כותב ההוראה: ע"צ ליטל שמש
עמוד 11 מתוך 14	תאריך עדכון אחרון: 14/03/2021	



מסמכים נדרשים	☐ השבתת רכב
☐ אישור משטרת ישראל על הודעת גניבה ☐ אישור משרד הרישוי על אי מציאת הרכב ☐ אישור משטרת ישראל על מציאת הרכב	הנני מצהיר כי הרכב שבבעלותי : ☐ נגנב בתאריך _____
☐ אישור משטרת ישראל או אישור שמאי	☐ הושבת בתאונה שהתרחשה בתאריך _____
☐ צילום פסק הדין/אישור משרד הרישוי	☐ נשלל רישיון נהיגה מתאריך _____ עד תאריך _____
☐ אישור משרד הרישוי	☐ ביטול רישיון הנהיגה מתאריך _____ סיבה _____
☐ אישור מתאים	☐ סיבה אחרת _____

א. **ידועה לי חובתי להודיע בתוך 48 שעות** על כל שינוי שיחול בכל פרט מהמפורטים לעיל.

ב. הרני מצהיר/ה בזאת כי בן/בת זוגי אינו/ה קיבל/ה החזר מכל גורם אחר בגין הרכב הנ"ל לרבות הכרת ההוצאה כהוצאה מוכרת לצורכי מס - **לזכאים לרכב שירות או אחזקת רכב**.

ג. ידוע לי כי אם תשולם לי השתתפות באחזקת רכב/רכב שירות אף שלא עמדתי בתנאים המזכרים בהשתתפות – **אשיב את הכספים ששולמו לי למערכת הביטחון**.

ד. **הצהרה זו תחול על כלל החזרי הוצאות הרכב עבור אחזקת רכב/ רכב שירות, המשולמות לרכב זה בלבד.**
 תאריך _____ חתימת העובד _____

חלק ב' – ימלא מפקד העובד – שימוש ברכב צבאי (קצין בדרגת רס"ן לפחות)

☐ העובד משתמש ברכב צבאי למטרת _____

☐ העובד נוסע ברכב צבאי מחוץ למסגרת התפקיד.
 ליחידה עם סיום עבודתו בכל יום.

☐ **העובד אינו משתמש ברכב צבאי.**

_____ חתימה
 _____ תאריך

חלק ג' – ימלא קצין האזרחים היחידתי

☐ הנני מצהיר כי בדקתי את המסמכים המקוריים שהציג בפני העובד, ואימתי את הפרטים המופיעים בהצהרת העובד.

☐ הנני מצהיר כי העותקים המצולמים המצורפים לטופס הם העתקים הזהים למקור.

☐ את הצהרת העובד הזנתי לקובץ רישום אישי בתאריך _____ והמסמכים תויקו בתיקו האישי של העובד.

_____ חתימה
 _____ תאריך

שם הוראה: השתתפות באחזקת רכב ורכב שירות	מספר: 60-11	כותב ההוראה: ע"צ ליטל שמש
עמוד 12 מתוך 14	תאריך עדכון אחרון: 14/03/2021	



60-11

השתתפות באחזקת רכב ורכב שירות

נוסח מעודכן לתאריך : 14/03/2021

נספח ד'**דווח שנתי על ק"מ בתפקיד לבעלי רכב שירות****טופס א' – ימולא בתחילת כל שנה אזורית :****1. פרטים אישיים :**

שם משפחה	שם פרטי	מס' זהות	מס' רכב	חודש דווח
----------	---------	----------	---------	-----------

2. מכסת הק"מ המאושרת לי לשנה הינה :

4,500	6,000	8,000	10,000
-------	-------	-------	--------

(היקף בעגול מס' הק"מ)

3. היקף נסיעה חודשי מוערך (מס' הק"מ ע"פ רמת הניידות המאושרת) :

833 ק"מ
666 ק"מ
500 ק"מ
375 ק"מ

4. הריני מאשר את נכונות הנתונים, והריני מתחייב לדווח ליחידתי באופן מיידי על כל מקרה בו**אני מבצע פחות מההיקף הנסיעה החודשי המוערך שציינתי לעיל.**

חתימת מגיש הדיווח _____

שם הוראה : השתתפות באחזקת רכב ורכב שירות	מספר : 60-11	כותב ההוראה : ע"צ ליטל שמש
עמוד 13 מתוך 14	תאריך עדכון אחרון : 14/03/2021	



60-11

השתתפות באחזקת רכב ורכב שירות

נוסח מעודכן לתאריך : 14/03/2021

טופס ב' – ימולא במידה ויש חריגה מהדיווח בתחילת השנה האזרחית :

1. הנדון : דווח על רכב שירות

שם משפחה	שם פרטי	מס' זהות	מס' רכב	חודש דווח
----------	---------	----------	---------	-----------

4,500	6,000	8,000	10,000
-------	-------	-------	--------

2. מכסת הק"מ המאושרת לי לשנה הינה :

(היקף בעגול מס' הק"מ)

3. היקף נסיעה חודשי המוערך (מס' הק"מ) :

4. היקף נסיעה חודשי בפועל (מס' הק"מ) :

5. הסבר העובד לאי עמידה בהיקף הנסיעה החודשי המוערך שדווח בתחילת השנה :

6. הריני מאשר את נכונות הנתונים.

חתימת מגיש הדיווח _____

שם הוראה : השתתפות באחזקת רכב ורכב שירות	מספר : 60-11	כותב ההוראה : ע"צ ליטל שמש
עמוד 14 מתוך 14	תאריך עדכון אחרון : 14/03/2021	