



1. כללי – מטרת הוראה זו היא להבהיר את תהליך הפסקת עבודה עקב פתיחת הליכים פליליים.

2. הפסקת עבודתו של עובד שנפתחה נגדו חקירה באשמת ביצוע עבירה

א. על פי סעיף 11 להסכם הקיבוצי מוסמכת מערכת הביטחון להשעות לאלתר עובד שנפתחה כנגדו חקירה באשמת ביצוע עבירת בגידה, גילוי סודות, גניבה, הוצאת רכוש מרשות מערכת הביטחון, מעילה, חבלה, מתן או קבלת שוחד, רשלנות פלילית או כיוצא בזה. בנוסף, מוסמכת מערכת הביטחון להשעות עובד שנפתחה כנגדו חקירה בחשד לביצוע עבירת הטרדה מינית לפי חוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח – 1998.

ב. לעניין עובדים שנקלטו בצה"ל במסגרת הסכם דור ההמשך (עובד/ת שנקלטו לאחר ה-9/9/2007), מוסמכת מערכת הביטחון להשעות גם עובד שנפתחה כנגדו עבירה בחשד לשימוש בסמים או עבירה אחרת שנקבע ע"י הפצ"ר שיש עימה קלון.

ג. סעיף 11 להסכם הקיבוצי קובע מדרג אפשרויות שעומדות בפני מערכת הביטחון וזאת בהתאם להתפתחות שלבי ההליך הפלילי, וזאת כדלקמן:

1) נפתחה חקירה כנגד העובד – תיבחן החלטה בדבר השעיית העובד מעבודתו.

2) הגשת כתב אישום כנגד העובד – רשאית מערכת הביטחון לפעול באחת מהדרכים האמורות: השעיית העובד מעבודתו (במידה וטרם הושעה); פיטורי העובד- מרכז תע"צ רשאי לדרוש את פיטוריו של העובד ותביעה זו תובא להכרעתה של הועדה הפריטטית. החליטה הועדה על פיטוריו של העובד – יפוטר העובד.

3) חיוב העובד בדין – מערכת הביטחון/ מרכז תע"צ רשאים לפטרו באופן חד-צדדי וללא אישור ארגון העובדים. ענייניו יובאו בפני ועדת הפיצויים אשר תקבע אם ישולמו לעובד פיצויי פיטורים ומה שיעורם.

3. פתיחת החקירה כנגד העובד:

א. עם פתיחת חקירת מצ"ח/ קבו"ד/ משטרת ישראל, הגורם האחראי בסמכות ידווח באופן מידי, לרמ"ד פרישה וסיומי העסקה במרכז תע"צ על האמור, וזאת על-גבי טופס "דיווח פתיחת חקירה כנגד עובד צה"ל (להלן: "נספח א").

ב. עם קבלת הדיווח תעדכן רמ"ד פרישה וסיומי העסקה את רמ"ד סיווג וקידום לעניין הזנת אינדיקציית עיכוב דרגה.

ג. העתק הטופס יקוטלג גם לתיקו האישי של העובד יחד עם טפסי הזנת אינדיקציית עיכוב דרגה.

ד. רמ"ד פרישה וסיומי העסקה תפנה למצ"ח- קצין פיקוח חקירות, על מנת לקבל את פירוט החשדות המיוחסים לעובד.

שם הוראה :	מספר : 21-17	כותב ההוראה :
הפסקת עבודה עקב פתיחת הליכים פליליים		מדור פרישה וסיומי העסקה
עמוד 1 מתוך 10		תאריך עדכון אחרון : 26/03/2025



ה. לאחר קבלת טופס פתיחת החקירה ודיווח ממצ"ח, רמ"ד פרישה בהתייעצות עם יועמ"ש מרכז תע"צ, הסמכות ומפקד היחידה, תקבל החלטה בדבר המשך הטיפול במקרה עפ"י המפורט להלן :

1. אי-נקיטת אמצעים, משמע, המשך העסקתו של העובד ;
2. זימון העובד לשימוע בפני מפקד היחידה לשם בחינת השעייתו ממקום העבודה.

4. זימון העובד לשימוע לשם בחינת השעייתו ממקום העבודה.

א. השעיה הינה הפסקת עבודה זמנית של עובד באופן המתלה את יחסי העבודה בינו לבין מערכת הביטחון .

ב. הגורם המוסמך להשעות אזרחים עובדי צה"ל הינו ר' מ' תע"צ או ממלא מקומו בהיעדרו.

ג. ההחלטה בדבר השעייתו של העובד תתקבל לאחר קיום השימוע כמפורט להלן :

- 1) השימוע ייערך בראשות מפקד יחידה בדרגת סא"ל לפחות/אע"ב.
- 2) מטרת השימוע אינה עונשית ואין לחפש בו אשמה. מדובר בהליך במישור יחסי העבודה אשר מטרתו לבחון האם, לאור החשדות בהם חשוד העובד, ראוי להשעותו וזאת מתוך מטרה לשמור על יחסי עבודה ומשמעת תקינים במקום העבודה הצה"לי. על המפקד, עורך השימוע להבהיר זאת לעובד – הן במכתב הזימון לשימוע (ראה להלן **נספח ב' ונספח ג'**) והן בדבריו בראשית השימוע.
- 3) זימון לשימוע יועבר ע"י הסמכות בצורה מסודרת לעובד ולנציג וועד העובדים 14 יום לפחות טרם השימוע.
- 4) בשימוע יהיו נוכחים : העובד, נציג הוועד (אם המזכיר האזורי מעוניין להיות נוכח אז גם הוא) ומפקדו הישיר של העובד.
- 5) היה והעובד מעוניין להביא מטעמו עורך דין לשימוע הוא רשאי. במקרה כזה, הגורם האחראי בסמכות יעדכן מראש את רמ"ד פרישה, שכן לשימוע יצטרף יועמ"ש מרכז תע"צ.
- 6) בראשית השימוע יש להקריא בפני העובד את תמצית החשדות כפי שפורטו במכתב הזימון לשימוע. בנוסף, יש לציין בפני העובד את מטרת השימוע.
- 7) במהלך השימוע תינתן לעובד אפשרות לטעון את טענותיו באופן מלא וחופשי – יש לציין בפני העובד, כי היה והוא מעוניין, מטעמים של צנעת הפרט, שחלק מהדברים הנאמרים במהלך השימוע ישמעו בפורום מצומצם יותר – זו זכותו המלאה.
- 8) במהלך השימוע יש לאפשר לעובד לטעון גם על מצבו הכלכלי, ואם יש בהשעיה כדי להשפיע על מצב זה ; כן, יש לשאול את דעתו כיצד מעשיו השפיעו על מרקם יחסי העבודה ביחידתו.

שם הוראה :	מספר : 21-17	כותב ההוראה :
הפסקת עבודה עקב פתיחת הליכים פליליים		מדור פרישה וסיומי העסקה
עמוד 2 מתוך 10		תאריך עדכון אחרון : 26/03/2025



- 9) יש לאפשר לנציג הארגון ולמפקדו הישיר של העובד לטעון את טענותיהם באופן מלא וחופשי. בנוסף, ראוי ונכון לשאול את דעתם בנושאים הבאים : רמתו המקצועית והמשמעת של העובד לאורך השנים, עמדתם בעניין ההשלכות שיש לחשדות בהם חשוד העובד על מרקם יחסי העבודה, האווירה והמשמעת ביחידה.
- 10) יש לערוך פרוטוקול המפרט את מהלך השימוע והעמדות השונות שהוצגו במהלכו.
- 11) בתום השימוע על מפקד היחידה לעדכן את העובד כי פרוטוקול השימוע והמלצות מפקד היחידה יועברו לראש מרכז תע"צ, אשר יחליט האם ראוי בנסיבות המקרה להשעות את העובד מתפקידו.
- 12) על העובד קיימת חובה לעדכן את היחידה היה ויוגש נגדו כתב אישום בגין החשדות האמורים.
- 13) מומלץ למפקד לא לגבש את עמדתו מיד בתום השימוע, אלא לאפשר לעצמו ימים ספורים לשקול את מלוא הדברים שנאמרו ולגבש עמדה מנומקת.
- 14) עמדת מפקד היחידה תפורט במסמך, בחתימתו, המסכם את העמדות שנשמעו במהלך השימוע ואת המלצותיו לראש מרכז תע"צ בצירוף פרוטוקול השימוע.
- 15) כאמור, המלצות מפקד היחידה יכולות להיות : השעיית העובד; השארת העובד ביחידה- בשלב זה ועד קבלת חוות דעת פרקליט בעניינו (שאז יתכן שנדרש לערוך שימוע נוסף).
- ד. יובהר בשנית, כי ההחלטה הסופית בעניין ההשעיה ממקום העבודה היא של ראש מרכז תע"צ והחלטה זו תינתן בכתב ומנומקת. החליט ר' מ' תע"צ על השעיית העובד, יפרסם כתב השעיה בחתימתו (ראה להלן **נספח ד'**).
- ה. רמ"ד פרישה וסיומי העסקה תודיע בכתב על החלטת ראש מרכז תע"צ לגורמים הבאים :
- 1) היחידה.
 - 2) הסמכות.
 - 3) העובד.
 - 4) ועד העובדים של היחידה.
 - 5) נציג ארגון העובדים.
- ו. במידה והוחלט על השעיית העובד, תישלח הודעה בנושא למופ"ת – ענף עוצמ"ה וכן תבוצע הזנה בקובץ רישום אישי.
- ז. השעיית העובד תיכנס לתוקף בהתאם לתאריך שיקבע בהחלטת ראש מרכז תע"צ.

שם הוראה :	מספר : 21-17	כותב ההוראה :
הפסקת עבודה עקב פתיחת הליכים פליליים		מדור פרישה וסיומי העסקה
עמוד 3 מתוך 10		תאריך עדכון אחרון : 26/03/2025



5. **שכר וזכויות בתקופת ההשעיה:** ההסכם הקיבוצי קובע את הכללים בדבר שכר וזכויות העובד, כמפורט להלן:

א. לפי כללי ההסכם הקיבוצי במשך 3 החודשים הראשונים להשעיה, עובד לא יהיה זכאי לתשלום שכר אלא אם יקבע אחרת במסגרת ישיבה שבועית על דעת שני הצדדים.

ב. הושעה העובד לתקופה העולה על 3 חודשים - יהיה העובד זכאי לתשלום 50% משכרו, החל מהחודש הרביעי להשעייתו.

ג. עובד מושעה, ששכרו אינו משולם לו במלואו, רשאי לעבוד בעבודה פרטית, רק לאחר שקיבל היתר לעבודה פרטית ממרכז תע"צ – ענף פרט. לעובד שהשתכר בזמן הפסקת עבודתו, מעבודה אחרת מחוץ למסגרת מערכת הביטחון, ישולמו רק הפרשי שכר לרעתו, במידה ונוצרו כאלה, בין שכרו במערכת הביטחון לבין הסכום אותו השתכר מחוץ למערכת הביטחון. עובד מושעה נדרש למלא, לאחר 3 חודשים, ולאחר מכן כל חצי שנה "טופס הצהרת השתכרות" שיועבר לעובד ע"י רמ"ד פרישה במרכז תע"צ (מצ"ב דוגמת מכתב לעובד "תשלום שכר בתקופת השעיה" - **נספח ה'**). מצ"ב "טופס הצהרת השתכרות" ומסומן - **נספח ו')**.

ד. עובד מושעה שבוטלה השעייתו עקב זיכוי בדין או עקב קבלת החלטה על החזרתו לעבודה מבלי להעמידו לדין, ישולם לו שכר מלא בעד כל ימי הפסקת עבודתו במידה שלא עבד במקום עבודה אחר. עבד העובד במקום עבודה אחר, ישולמו לו רק הפרשי השכר, בניכוי שכר שקיבל בגין עבודה פרטית שעבד בתקופה זו כאמור לעיל.

ה. עובד מושעה אשר זוכה בדינו, ואשר הוצע לו לחזור לעבודה, רשאי להחליט שלא לחזור לעבודה ובמקרה כזה ייהנה מכל הזכויות הניתנות לעובד שפוטר, לרבות פיצויי פיטורים, למעט הזכות לקבלת דמי הודעה מוקדמים כאמור בחוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות התשס"א 2001 ובסעיף 9 להסכם הקיבוצי.

ו. בקשה לערעור על החלטת ראש מרכז תע"צ על השעיית עובד: מיד ובסמוך להחלטת ראש מרכז תע"צ בדבר השעיית עובד, רשאי ועד העובדים לדרוש קיום בירור בו תידון ההחלטה בדבר השעיית העובד. בירור כאמור יתקיים תוך 3 ימים מיום מתן ההודעה בדבר ההשעיה.

ז. במידה ולאחר בירור כאמור עדיין התנגד ועד העובדים להשעיית העובד, יועבר העניין לדיון ולהחלטה של הועדה הפריטטית.

רמ"ד אחראי לעדכונים ושינויים: רמ"ד פרישה וסיומי העסקה

שם הוראה:	מספר: 21-17	כותב ההוראה:
הפסקת עבודה עקב פתיחת הליכים פליליים		מדור פרישה וסיומי העסקה
עמוד 4 מתוך 10		תאריך עדכון אחרון: 26/03/2025



נספח א'

דיווח פתיחת חקירה כנגד עובד צה"ל

יוגש במייד במקרה של פתיחת חקירת מצ"ח/קבו"ד/וח"ק/משטרת ישראל

סוג האירוע	שעת האירוע	תאריך האירוע	יחידה

פרטי העובד

ת.ז./מספר עובד	דרגה	שם משפחה	שם פרטי	סמכות/יחידה

1. מקום האירוע:

2. השתלשלות האירוע:

3. ממצאים ראשוניים:

4. סטאטוס נוכחי של האירוע:

5. מלל חופשי על האירוע

גורם מדווח:

תאריך	תפקיד	ת.ז./מ.א	שם ומשפחה

שם הוראה :	מספר : 21-17	כותב ההוראה : מדור פרישה וסיומי העסקה
הפסקת עבודה עקב פתיחת הליכים פליליים		תאריך עדכון אחרון : 26/03/2025
עמוד 5 מתוך 10		

נספח ב'הנחיות לעריכת השימוע להשעיית העובד

1. לצורך הוצאת זימון לשימוע, ועל מנת שהעובד יוכל להיערך לשימוע, יש לקבוע מועד לשימוע בהתראה של **עשרה ימים לפחות**. להלן יובאו בקצרה דגשים לניהול הליך השימוע:
 - א. השימוע ייערך בראשות מפקד יחידה בדרגת **סא"ל לפחות**.
 - ב. מטרת השימוע אינה עונשית ואין לחפש בו אשמה. מדובר בהליך במישור יחסי העבודה אשר מטרתו לבחון האם, לאור החשדות בהם חשוד העובד, ראוי להשעותו וזאת מתוך מטרה לשמור על יחסי עבודה ומשמעת תקינים במקום העבודה הצה"לי. על המפקד, עורך השימוע, להבהיר זאת לעובד – הן במכתב הזימון לשימוע והן בדבריו בראשית השימוע.
 - ג. בשימוע יהיו נוכחים: העובד, נציג הועד (אם המזכיר האזורי מעוניין להיות נוכח אז גם הוא) ומפקדו הישיר של העובד.
 - ד. היה והעובד מעוניין להביא מטעמו עורך דין לשימוע הוא רשאי. במקרה כזה, נבקש לעדכן אותנו בהקדם על מנת שיועמ"ש מטעמנו יצטרף לשימוע.
 - ה. בראשית השימוע יש להקריא בפני העובד את תמצית החשדות אשר פורטה במכתב הזימון לשימוע. בנוסף, יש לציין בפני העובד את מטרת השימוע (כפי שזו מפורטת בסעיף ב' לעיל) ואת האמור בסעיף ו' להלן.
 - ו. במהלך השימוע יש לאפשר לעובד לטעון את טענותיו באופן מלא וחופשי – יש לציין בפניו כי היה והוא מעוניין, מטעמים של צנעת הפרט, שחלק מהדברים ישמעו בפורום מצומצם יותר – זו זכותו המלאה. במהלך השימוע יש לאפשר לעובד לטעון גם על מצבו הכלכלי, ואם יש בהשעיה כדי להשפיע על מצב זה וכן, יש לשאול את דעתו כיצד מעשיו השפיעו על יחידתו.
 - ז. יש לאפשר לנציג הארגון ולמפקדו הישיר של העובד לטעון את טענותיהם באופן מלא וחופשי. בנוסף, נציע לשאול את דעתם בנושאים הבאים: רמתו המקצועית והמשמעת של העובד לאורך השנים ועמדתם בעניין ההשלכות שיש לחשדות בהם חשוד העובד על מרקם יחסי העבודה, אווירת העבודה והמשמעת ביחידה.
 - ח. **יש לערוך פרוטוקול המפרט את מהלך השימוע והעמדות השונות שהוצגו במהלכו.**
 - ט. בתום השימוע על מפקד היחידה לעדכן את העובד כי סיכום השימוע והמלצות מפקד היחידה יועברו לראש מרכז תע"צ, אשר יחליט האם להשעות את העובד מתפקידו. בנוסף, על העובד קיימת חובה לעדכן את היחידה היה ויוגש נגדו כתב אישום בגין החשדות האמורים.
 - י. נמליץ שמפקד היחידה יאפשר לעצמו שהות קצרה לשקול את הדברים שנאמרו במהלך השימוע ולגבש את עמדתו.
 - יא. עמדת מפקד היחידה תפורט במסמך, בחתימתו, המסכם את העמדות שנשמעו במהלך השימוע ואת המלצותיו לראש מרכז תע"צ. בעניין זה המלצות מפקד היחידה יכולות להיות: השעיית העובד; השארת העובד ביחידה - בשלב זה ועד קבלת חוות דעת פרקליט בעניינו (שאז יתכן שנדרש לערוך שימוע נוסף).
 - יב. היה ויוגש כנגד העובד כתב אישום, יערך לעובד שימוע נוסף בפני ראש מרכז תע"צ, או מי שיקבע על ידו, על מנת לבחון האם יש לסיים את העסקתו של העובד בצה"ל.

שם הוראה :	מספר : 21-17	כותב ההוראה :
הפסקת עבודה עקב פתיחת הליכים פלייליים		מדור פרישה וסיומי העסקה
עמוד 6 מתוך 10		תאריך עדכון אחרון : 26/03/2025

נספח ג'

פרטי יחידה – לוגו, תאריך עברי, לועזי

הנדון : זימון לשימוע של אע"צ

1. לאור העובדה שנפתחה נגדך חקירת מצ"ח/ משטרת ישראל/ הוגש נגדך כתב אישום בחשד ל-_____/ חובת בדין בגין ביצוע עבירה _____. הרי שעל פי ההסדרים החלים על אזרחים עובדי צה"ל, הינך מזומן לשימוע בפניי לשם בחינת השעייתך מהעבודה / סיום העסקתך בצה"ל בתפקידך כ-_____.
2. השימוע יערך ביום _____ בשעה _____ ב-_____(פרטי המקום).
3. יובהר ויודגש, כי מטרת שימוע זה אינה עונשית, ואין מדובר בהליך המחפש להטיל אשמה: מדובר בהליך במישור יחסי העבודה אשר מטרתו לבחון האם, לאור הפרטים המתוארים לעיל, ראוי יהיה, בשלב זה, להשעותך מעבודתך בצה"ל / לסיים את העסקתך בצה"ל, וזאת מתוך מטרה לשמור ולהגן על מרקם יחסי עבודה ומשמעת תקינים במקום העבודה הצה"לי.
4. בשימוע יהיו נוכחים מלבדך ומלבד מפקד היחידה: נציג הוועד (אם המזכיר האזורי מעוניין להיות נוכח אז גם הוא) ו-_____(שמו של מפקדו הישיר של העובד).
5. היה והינך מעוניין להביא עימך עורך דין לשימוע יש באפשרותך לעשות כן - אך יובהר כי מתוך רצון כי החלטת השימוע תעשה על סמך תמונה משפטית מלאה, היה וברצונך לבוא יחד עם בא-כוח, יזומן לשימוע גם היועץ המשפטי של מרכז תע"צ או נציג מטעמו. בנוסף, היה ויהיה צורך בכך תתבקש התייחסות התביעה לטענות שיעלו בנוגע להליך המשפטי המתנהל בעניינך. **נבקש כי תעדכנו מראש אם בכוונתך להתייצב עם עורך דין.**
6. בשימוע תהיה בידך אפשרות לטעון את טענותיך באופן מלא וחופשי; תוך שאם תהיה מעוניין, מטעמים של צנעת הפרט שחלק מהשימוע יערך בפורום מצומצם יותר – זו זכותך המלאה.
7. **במקרה של שימוע להשעיית עובד** - לאחר עריכת השימוע ימסור מפקד היחידה, בכתב, את המלצותיו לראש מרכז תע"צ, וזה יחליט בעניינך, אחת מההחלטות הבאות:
 - א. השעייתך מהעבודה – בשלושת החודשים הראשונים השעיה ללא שכר, ולאחר מכן השעיה היא ב 50% שכר.
 - ב. הישארותך במקום עבודתך עד לקבלת חוות דעת פרקליט או התפתחות משפטית אחרת בעניינך, שאז נידרש לשוב ולבחון את המשך העסקתך.
8. **במקרה של שימוע לפיטורין** - לאחר עריכת השימוע יקבל ראש מרכז תע"צ החלטה בעניינך. החלטתו תימסר לך ולגורמים שנכחו בשימוע.

חתימת מפקד היחידה (סא"ל/אע"ב)

שם הוראה :	מספר : 21-17	כותב ההוראה :
הפסקת עבודה עקב פתיחת הליכים פליליים		מדור פרישה וסיומי העסקה
עמוד 7 מתוך 10		תאריך עדכון אחרון : 26/03/2025



פרטי יחידה – לוגו , תאריך עברי , לועזי

נספח ד'דוגמא לכתב השעיההנדון: השעייתו של אע"צ (פרטי העובד) מתפקידו כ

1. בתאריך _____ קיים _____ (פרטי המפקד) הליך שימוע לבחינת השעייתו של אע"צ _____ מתפקידו _____.

2. סמכות זו מבוססת על ההסכם הקיבוצי וכנובע מחומרת העברה.

3. מטרת השימוע הינה לבחון את הפגיעה ביחסי העבודה במסגרת היחידה בנוגע לעבירות המיוחסות לעובד.

4. עיקרי המקרה: _____

5. עיקרי המלצות המפקד: _____ "לאחר בחינה

עמוקה של הדברים אשר נאמרו במהלך השימוע על ידי כלל המשתתפים והמלצותיהם ולאור חומרת העברה אני ממליץ על השעייתו של העובד, _____ (פרטי העובד), ובאופן מידי מתפקידו".

6. החלטת ראש מרכז תע"צ :

א. קראתי בעיון רב את סיכום השימוע ע"ש העובד הנ"ל.

ב. החלטתי לאשר המלצת המפקד להשעות העובד מתפקידו החל מיום _____, עד קבלת הנחיית פרקליט בהתאם להתקדמות החקירה.

7. אבקשכם לעדכן העובד בהחלטתי זו.

8. להמשך טיפול.

בברכה,

ראש מרכז תע"צ

שם הוראה :	מספר : 21-17	כותב ההוראה : מדור פרישה וסיומי העסקה
הפסקת עבודה עקב פתיחת הליכים פליליים		תאריך עדכון אחרון : 26/03/2025
עמוד 8 מתוך 10		

נספח ה'"טופס הצהרת השתכרות" לדוגמא

לכבוד _____

העתק : מפקד

הנדון: תשלום שכר בתקופת השעיה

1. על פי רישומנו הנך מושעה מעבודתך בצה"ל בתשלום מחצית משכרך החל מיום _____.
2. על פי הוראות ההסכם הקיבוצי החל על עובדי צה"ל, זכאותך למחצית השכר בתקופת השעיה, מותנית בכך שאינך משתכר מעבודה אחרת מחוץ למערכת הביטחון, שכן במידה והנך משתכר מעבודה אחרת, הנך זכאי אך ורק להפרש שנוצר לרעתך בין שכרך במערכת הביטחון, לבין שכרך ממקומות עבודה אחרים מחוץ למערכת הביטחון.
3. לאור האמור לעיל, הנך מתבקש למלא טופס "הצהרה בדבר השתכרות בתקופת השעיה", המצורף למכתב זה, ולהחזירו חתום למרכז תע"צ – מדור פרישה וסיומי העסקה, בצירוף המסמכים המאמתים את נכונות הפרטים המצוינים בו.
4. במידה ולא תעביר את טופס ההצהרה האמור עד ליום _____, ניאלץ להפסיק את התשלום המשולם לך מדי חודש, וזאת עד להמצאת טופס הצהרה כאמור.
5. כמו כן, נבקש להביא לידיעתך כי על פי הפקודות, עליך לקבל היתר עבודה פרטית מאת גורמי מרכז תע"צ על מנת לעבוד בתקופת השעייתך.

מרכז תע"צ

שם הוראה :	מספר : 21-17	כותב ההוראה :
הפסקת עבודה עקב פתיחת הליכים פליליים		מדור פרישה וסיומי העסקה
עמוד 9 מתוך 10		תאריך עדכון אחרון : 26/03/2025

נספח ו'הצהרה בדבר השתכרות בתקופת ההשעיה

אני, הח"מ, אזרח עובד צה"ל _____ ת.ז. _____ מצהיר בזאת כדלקמן :

1. במשך תקופת השעייתי, מיום _____ ועד ליום הצהרה זו :

- א. לא השתכרתי מכל עבודה שהיא כשכיר ו/או עצמאי מחוץ לעבודתי במערכת הביטחון. (יש לצרף אישור מאת מס הכנסה או המוסד לביטוח לאומי, המעיד על אי השתכרות בתקופה האמורה).
- ב. עבדתי כשכיר ו/או עצמאי בתאריכים המפורטים להלן, והשתכרתי בסכומים הבאים :

(לגבי עבודה כשכיר יש לציין את גובה השכר החודשי, ולצרף את תלושי השכר עבור כל תקופת ההעסקה. לגבי עבודה כעצמאי, יש לצרף אישור רואה חשבון בדבר ההכנסה. לגבי עבודה מזדמנת, יש לציין את סכום התשלום שהתקבל בליווי אסמכתא מתאימה).

2. ידוע לי כי במידה ואמסור פרטים בלתי נכונים או בלתי מדויקים בהצהרה זו, אהיה חייב להחזיר למערכת הביטחון את כל הסכומים שקיבלתי, שלא כדין בצירוף ריבית והפרשי הצמדה, ומערכת הביטחון תהא רשאית לנכות סכומים אלו מכל סכום שיגיע לי בעתיד ממנה.

ולראיה באתי על החתום

שם העובד

תאריך

שם הוראה :	מספר : 21-17	כותב ההוראה :
הפסקת עבודה עקב פתיחת הליכים פליליים		מדור פרישה וסיומי העסקה
עמוד 10 מתוך 10		תאריך עדכון אחרון : 26/03/2025