



נוסח מעודכן לתאריך : 26/03/2025

1. **מטרה** – מטרת הוראה זו היא להבהיר את התהליך של פיטורין בנסיבות מיוחדות בהסכמת ארגון העובדים.
2. **המקור המשפטי** – סעיף 11, ו' להסכם הקיבוצי מאפשר למערכת הביטחון לפטר עובד מעבודתו, בנסיבות מיוחדות המצדיקות זאת ובהסכמת ארגון העובדים.
3. **תהליך פיטורין בנסיבות מיוחדות בהסכמת ארגון העובדים**
 - א. טרם התנעת תהליך פיטורי העובד בנסיבות מיוחדות ייבחן הנושא מול רמ"ד פרישה וסיומי העסקה במרכז תע"ץ.
 - ב. לאחר שיאושר על-ידי רמ"ד פרישה וסיומי העסקה כי המקרה הרלוונטי הוא מקרה המתאים לכאורה לפיטורין בנסיבות מיוחדות בהסכמת ארגון העובדים, תוגש על-ידי הסמכות הרלוונטית בקשה לפיטורי העובד, בנסיבות כאמור, לרמ"ד פרישה וסיומי העסקה במרכז תע"ץ, בליווי המסמכים הבאים:
 - (1) תיאור המקרה והנסיבות המיוחדות שלדעת המפקדים והסמכות מהוות עילה לפיטורין.
 - (2) כלל המסמכים הרלוונטיים המעידים על תפקודו של העובד לרבות חוות דעת, סיכומי ראיון מפקד, טפסי בירור ותגובה, דמ"ש וכדומה.
 - (3) כל מסמך אחר אשר יש בו כדי לתמוך בבקשה כאמור.
 - ג. רמ"ד פרישה וסיומי העסקה תפעל למול ארגון עובדי צה"ל ותעדכן את הסמכות והיחידה בהתאמה.
4. בהינתן והתקבלה הסכמת הארגון, יאושר ביצוע שימוע, פרוטוקול, החלטה בהתאם לנספחי הוראת מדיניות 21-12.

רמ"ד אחראי לעדכונים ושינויים: רמ"ד פרישה וסיומי העסקה

שם הוראה: פיטורין בנסיבות מיוחדות בהסכמת ארגון העובדים	מספר: 21-18	כותב ההוראה: מדור פרישה וסיומי העסקה
עמוד 1 מתוך 1	תאריך עדכון אחרון: 26/03/2025	