



בקשת הלוואה מהקרן המיוחדת

יחידה:

תאריך:

פרטי העובד

1.

א. תעודת זהות/מספר עובד:

ב. שם משפחה:

ג. שם פרטי:

מטרת ההלוואה:

1. דיור: דירה ראשונה עד 37,000 ₪. החלפת דירה עד 27,000 ₪. יש לצרף את המסמכים

הבאים:

א. תלוש משכורת אחרון.

ב. במידה וקונה דירה ראשונה – חוזה רכישת דירה וחווה שכירת דירה קודמת או

הצהרה בה יפורט היכן גר עד כה ועל כך שזוהי דירתו הראשונה.

ג. במידה ובונה עם הקבלן – חוזה בניה עם קבלן והיתר בניה במקרה הצורך.

ד. במידה ובונה לבד – הצהרה בפני רס"ן על בניית דירה (כולל עלות הבנייה, תאריך

תחילה ותאריך סיום משוער). קבלות על חומרים או תשלום לבעלי מקצוע מחצי

השנה האחרונה והיתר בניה בתוקף של 3 שנים.

ה. במידה ומחליף דירה – חוזה מכירת דירה קודמת וחווה רכישת דירה חדשה.

ו. במידה וקונה קרקע – חוזה רכישת קרקע.

ז. במידה ויש הוצאות נלוות – קבלות על הוצאות נלוות בגין רכישת דירה או קרקע.

2. הרחבת דיור – עד 20,000 ₪. יש לצרף את המסמכים הבאים:

א. תלוש משכורת אחרון.

ב. היתר בניה בתוקף לשלוש שנים.

ג. חוזה רכישה או נסח טאבו המעיד כי הבית בבעלותו של העובד בשיעור של 50%

לפחות.

ד. במידה ומבצע את ההרחבה בסיוע קבלן- חוזה הרחבה התקף לשישה חודשים

מסיום העבודה.



- ה. במידה ומרחיב לבד- הצהרה בפני רס"ן על הרחבת הדירה לבד הכוללת את עלות ההרחבה תאריך תחילה וסיום משוער, קבלות על חומרים או תשלום לבעלי מקצוע בתוקף לשישה חודשים.
- ו. הצהרת העובד על כך שהבית ישאר בחזקתו לתקופה של חצי שנה לפחות ממועד סיום ההרחבה.
3. שיפוצים – עד 10,000 ₪. יש לצרף את המסמכים הבאים:
- א. תלוש משכורת אחרון.
- ב. קבלות על הוצאות שיפוץ בנות מקסימום שלושה חודשים.(חשבונית מקור או חתום העתק זהה למקור ע"י קצין האזרחים) או קבלות על רכישת מוצרי חשמל הכרחיים.
4. בר/בת מצווה – עד 7,500 ₪. יש לצרף את המסמכים הבאים:
- א. תלוש משכורת אחרון.
- ב. קבלות מהאולם\ קייטרינג בתוקף עד שלושה חודשים לפני האירוע ועד שלושה חודשים אחרי האירוע, או הצעת מחיר בגובה הלוואה ותשלום מקדמה ששולמה.
- ג. קבלות על טיול בחו"ל בשל בר\בת מצווה בתוקף עד שלושה חודשים לפני ואחרי האירוע.
5. הולדת בן/בת – עד 10,000 ₪. יש לצרף את המסמכים הבאים:
- א. תלוש משכורת אחרון.
- ב. תעודת לידה או ספח ת.ז עם שם הילד.
- ג. קבלות המעידות על ההוצאות עד שלושה חודשים לפני הלידה ועד שישה חודשים אחרי.
6. סיוע להורים – עד 9,000 ₪. יש לצרף את המסמכים הבאים:
- א. תלוש משכורת אחרון.
- ב. קבלות בגין הוצאות עבור כניסה לבית אבות.
- ג. קבלות בגין מטפל סיעודי ורישיון העסקה לעובד זר.
- ד. במידה ומדובר על בעיות רפואיות- אישור על אי מימון הטיפולים ע"י קופ"ח וסיכום מחלה ע"י רופא המשפחה.
- ה. צילום ת.ז המעיד על קרבה.
7. נישואין/ נשואי ילד – עד 12,000 ₪. יש לצרף את המסמכים הבאים:
- א. תלוש משכורת אחרון.
- ב. טרם הנישואין- אישור על פתיחת תיק ברבנות או הזמנה לחתונה.
- ג. לאחר הנישואין- תעודת נישואין או הזנת העובד כנשוי ברישום האיש.



- ד. במידה והחתונה היא של ילדו של העובד יש לצרף ספח ת.ז המעיד על הקרבה המשפחתית.
8. הלוואת ר' מרכז תע"צ למקרים רפואיים חריגים – עד 20,000 ₪. יש לצרף את המסמכים הבאים:
- א. תלוש משכורת אחרון.
 - ב. אישורים על אי מימון הטיפולים. במידה והטיפולים ממומנים חלקית יש לצרף אישור על הסכום שאינו ממומן.
 - ג. אישורים רפואיים, סיכום מחלה ע"י רופא, פירוט קבלות על הוצאות.
9. הוצאות שכ"ד – עד 4,000 ₪. יש לצרף את המסמכים הבאים:
- א. תלוש משכורת אחרון.
 - ב. העתק חוזה שכירות ע"ש העובד.
 - ג. הצהרה כי אין בבעלותו דירה.
10. צרכים אישיים – עד 8,000 ₪. יש לצרף את המסמכים הבאים:
- א. תלוש משכורת אחרון.
 - ב. הוצאות רפואיות- אישורים רפואיים וקבלות.
 - ג. מימון לימודים אקדמאיים- אישור על תשלום ללימודים של שנה"ל הנוכחית.
 - ד. הוצאות בגין אבלות- קבלות על הוצאות בגין אבלות ותעודת פטירה או אישור המעיד על הפטירה. ספח ת.ז המעיד על הקרבה.

הצהרת העובד

1. אני מצהיר שהפרטים אותם מסרתי הנם נכונים ומדויקים וכי צירפתי את כל המסמכים הדרושים.
2. ידוע לי כי במידה ואסיים את עבודתי, לפני מועד סיום פירעון ההלוואה, ינוכה מלוא הסכום הנותר ע"י מנהל תשלומים ולא, אהיה צפוי לתביעה משפטית.
3. תאריך:
4. חתימת העובד:

הצהרת קצין האזרחים

1. הנני מצהיר שבדקתי את פרטי הבקשה להלוואה כולל המסמכים הנלווים.
2. תאריך:
3. מ.א/ת"ז:
4. שם פרטי ומשפחה:
5. דרגה:



6. תפקיד:

7. חתימה: